

## SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC na posesji przy ul. J.CH.PASKA 34 a,b,c,d

**/3 klatki schodowe + teren zewnętrzny, w tym tereny zielone/**

L.p.	Zakres prac porządkowych	Częstotliwość	Dzień / miesiąc
A.	<b>WEWNĄTRZ BUDYNKU</b>		
„I”	<b>- sprzątanie klatek schodowych</b>		
1.	Sprzątanie(zamiatanie) klatek schodowych, ( w tym mycie poręczy, parapetów)	2 x w tygodniu	
2.	Mycie klatek schodowych (podestów, stopni)	1 x w miesiącu	
3.	Miejscowe zmywanie klatek schodowych w przypadku silnego zabrudzenia	na bieżąco	
4.	Mycie lamperii na klatkach schodowych	1 x na kwartał	
5.	Mycie okien na klatkach schodowych	2 x w roku	maj , listopad
6.	Mycie szyb w drzwiach do klatek schodowych	na bieżąco	
7.	Mycie drzwi do klatek schodowych	1 x na miesiąc	
8.	Utrzymanie w czystości pomieszczenia <b>gospodarczego w piwnicy</b> przeznaczonego dla Pani dozorczyńni wraz z pomieszczeniami wspólnymi: korytarzem i WC .	na bieżąco	
„II”	<b>Sprzątanie pomieszczeń wspólnych</b>		
1.	Zamiatanie korytarzy <b>piwnicznych</b> , w tym: - usuwanie odpadów gabarytowych przed terminem ich wywozu - usuwanie pozostałych nieczystości	1 x na miesiąc	
2.	Zamiatanie i mycie podłogi w <b>suszarni</b> na V piętrze	1 x na miesiąc	pierwsza środa miesiąca
3.	Mycie okna i drzwi balkonowych w suszarni	2 x w roku	maj listopad
4.	Zamiatanie i mycie podłogi w <b>rowerowni</b> ( jednorazowo posprzątanie WC i jego zamknięcie)	1 x na 2 miesiące	miesiące <b>nieparzyste</b>
5.	Mycie okna w rowerowni	2 x w roku	maj , listopad
B.	<b>TEREN ZEWNĘTRZNY</b>		
1.	Sprzątanie (zamiatanie) <b>pieszojezdni</b> również z odchodów zwierzęcych , ( w tym: miejsc postojowych, dojsć do klatek		

	schodowych, kładki do budynku i schodów od strony parku, z miejsc pod wycieraczkami przy drzwiach do klatek) .	codzienne	
2.	Usuwanie nieczystości z <b>odpływu wody</b> : - wzdłuż kładki , z kratki metalowej na kładce przed drzwiami do budynku - oraz z odpływu wody ( kratki ) przed śmietnikiem .	- 1 x na miesiąc - 1 x na kwartał	
3.	Sprzątanie <b>wiaty śmietnikowej</b> , w tym zbieranie z podłogi śmietnika porzuconych śmieci i wrzucanie ich do odpowiedniego pojemnika na odpady zmieszane lub segregowane, w razie potrzeby ich workowanie - dezynfekcja wiaty śmietnikowej	codziennie  1 x w miesiącu	
4.	Usuwanie z wiaty śmietnikowej oraz z terenu zza pojemnikami na odpady segregowane porzuconych odpadów <b>gabarytowych</b> i innych , zgromadzenie ich w wyznaczonym miejscu na gabaryty w przeddzień terminu ich wywozu.	przed terminem wywozu gabarytów	
5.	W przypadku zgromadzenia nieczystości wokół pojemników na odpady segregowane , zebranie ich do odpowiednich pojemników, w razie potrzeby ich workowanie.	codziennie	
<b>II.</b>	<b>ZIELEŃ</b>		
6.	Grabienie <u>skarp</u> ( oprócz części wysypanych korą, w tym przypadku usuwanie nieczystości bez grabienia) i dbanie o czystość <u>pozostałych terenów zielonych</u> , m.in.: a/ trawnika z nasadzeniami kwiatów i iglaków po prawej i lewej stronie wzdłuż dojścia do klatek b/ schodowych, c/ -"trawnika" od strony parku wzdłuż budynku d/ - „ogródka” bez ogrodzenia od strony garaży e/ - „trawnika” obok wejścia do rowerowni. - „trawnika” wzdłuż budynku od strony miejsc postojowych i oficyny - „trawnika”(skarpy) „od strony przedszkola.	2 x na miesiąc  ( w razie potrzeby usuwanie nieczystości bez grabienia)	
7.	W okresie wegetacji roślin usuwanie zielska wzdłuż dojścia do klatek schodowych oraz z chodnika (płyty jumbo) od strony garaży.	1 x na miesiąc	
8.	W sezonie jesiennym ( od października) zagrabienie skarp z liści i ich gromadzenie w wyznaczonych miejscach do czasu wywozu .	2 x w miesiącu	

<b>III.</b>	<b>SEZON ZIMOWYM</b>		
1.	Czyszczenie ze śniegu, lodu i błota oraz posypywanie piaskiem z solą : a/ - dojść na pieszojezdni od granic posesji do klatek schodowych, b/ - dojścia na pieszojezdni od klatek schodowych do wiaty śmietnikowej i do pojemników na segregacje odpadów, c/ - dojść na pieszojezdni od klatek schodowych do garaży i do schodów oraz od strony parku do kładki (po lewej stronie wzdłuż budynku), e/ - kładki od parku do budynku, - rynsztoków pieszojezdni oraz wpustów ulicznych z układaniem śniegu w przyzmy.	codziennie - w sposób ciągły w zależności od występujących potrzeb	od poniedziałku do niedzieli
2.	Zgromadzenie odpowiednich środków wraz z piaskiem i solą do posypywania terenu zewnętrznego w czasie gołoledzi i po opadach śniegu.	w sposób ciągły	
<b>C.</b>	<b>PRACE OGÓLNE</b>		
1.	Wykonywanie stałego nadzoru nad stanem użytkowo-technicznym budynku i terenu zewnętrznego	w sposób ciągły	
2.	Bieżące zgłaszanie zauważonych usterek do biura Spółdzielni.	w sposób ciągły	
3.	Wywieszanie i zdejmowanie flag narodowych w związku ze świętami państwowymi ( 26 kwietnia, 1-3 maja, 11 listopada, ....) w uchwyty przy drzwiach do klatek schodowych .	okresowo	
4.	Zawiadamianie odpowiednich służb oraz Spółdzielni w przypadku wystąpienia na posesji sytuacji zagrażających życiu i zdrowiu ludzi oraz różnych innych zagrożeń.	w sposób ciągły	
6.	Wykonywanie zleconych prac zgodnie z zachowaniem należytej staranności, przepisami BHP, p.poż jak i higieny pracy.	w sposób ciągły	
5.	Umieszczenie na tablicach ogłoszeń w każdej klatce schodowej INFORMACJI, zawierającej wskazanie firmy dbającej o czystość i porządek na posesji ( wraz z telefonem) oraz harmonogramem podstawowych prac porządkowych na najbliższy kwartał (tj. codzienne sprzątnięcie pieszojezdni,	w sposób ciągły	

	zamiatanie klatek schodowych - 2 x w tygodniu , mycie klatek schodowych – 1 x w miesiącu, mycie okien – 2 x w roku, grabienie skarp 2 x na miesiąc) .		
8.	Pojemniki, piasek i sól na koszt Spółdzielni.		
9.	Środki myjące i czyszczące oraz dezynfekujące na koszt Wykonawcy		
10.	Wywóz zebranych liści i pozostałych odpadów na koszt Spółdzielni.		
11.	Przycinanie żywopłotu, koszenie trawników na oddzielne płatne zlecenie Spółdzielni.		

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

.....

.....